

I.S.I.S.S. CICOGNINI - RODARI

PROGETTO

**Le nuove tecnologie nella scuola:
- Corso di informatica di base
- le risorse in rete per la didattica**

A. F. 2010

SEZIONE 1 - ABSTRACT DEL PROGETTO

Nome del professore proponente:

RINALDI RINALDO

Nomi degli Enti coinvolti nel progetto:

Ente 1:

Ente 2:

Ente 3:

Durata del progetto : **mesi sei**

Destinatari del progetto

Docenti ed ATA e studenti per 50 unità complessive.

Obiettivi del progetto

Fornire gli elementi di base per l'uso delle risorse informatiche dell'Istituto nello studio individuale e nella didattica.

Docenti coinvolti

Rinaldi Rinaldo

Finanziamento a carico del fondo di Istituto:

Finanziamento pubblico richiesto:

Finanziamento privato richiesto:

Costo totale del progetto:

2.3 – SCHEDA DI SINTESI DELLA RISORSE UMANE IMPIEGATE NEL PROGETTO

	FUNZIONE	NOMINATIVI	SENIOR IUNIOR ¹	MONTE ORARIO PREVISTO PER IL PROGETTO	ENTE DI APPARTENENZA
AREA GESTIONALE	<i>Direttore</i>				
	<i>Direttore amministrativo</i>				
	<i>Pianificatore</i>				
	<i>Programmatore</i>				
	<i>Coordinatore</i>	RINALDI RINALDO	S	*	
	<i>Addetti alla gestione delle risorse umane</i>				
	<i>Progettista</i>	RINALDI RINALDO	S	*	
	<i>Coordinatore didattico</i>				
	<i>Addetto ai servizi</i>				
	<i>Marketing d'agenzia (Rapporto con le imprese)</i>				
	<i>Altro (specificare)</i>	RINALDI RINALDO	S	*	
AREA DIDATTICA	<i>Docente disciplinare</i>				
	<i>Esperto di monitoraggio e di valutazione</i>				
	<i>Esperto nei processi formativi</i>				
	<i>Selezionatore</i>				
	<i>Psicologo/psicopedagogo</i>				
	<i>Esperto di orientamento</i>				
	<i>Esperto in bilancio di competenze</i>				
	<i>Tutor d'aula</i>	RINALDI RINALDO		10	
	<i>Tutor di stage</i>				
	<i>Tutor di counselling</i>				
	<i>Tutor per la Formazione a Distanza</i>				
	<i>Tutor aziendale</i>				
	<i>Altro (specificare)</i>				
AREA AMMINISTRATIVA	<i>Tecnici</i>	TECNICI ISTITUTO		40	
	<i>Amministrativi</i>				
	<i>Collaboratori scolastici</i>				
	<i>Altro (specificare)</i>				

**Ore funzione strumentale*

Inserire un solo nominativo in ogni riga, aggiungere le righe eventualmente mancanti

Riportare nell'abstract del progetto nominativi del personale dell'Istituto

¹ Dipende dal tipo di contratto

SEZIONE 3 - DESCRIZIONE PROGETTO

3.1 Informazioni generali

3.1.1. Presentazione progetto:

X - Progetto presentato per la prima volta

3.1.2. Durata del progetto (indicare la durata in mesi):

6 (sei) mesi

Ripor-
tare

3.1.3 Punti di forza del progetto (Max 5 righe)

Utilizzo esclusivo di risorse umane dell'istituto
Apertura a tutte le componenti scolastiche
Ricadute positive nelle didattiche disciplinari

3.1.4 numero partecipanti/destinatari: (specificare la tipologia dei partecipanti)

da 20 a 25 unità, per un massimo di 50 partecipanti, in funzione dei limiti imposti dal numero delle postazioni dell'aula attrezzata

3. 2. Contestualizzazione (problema individuato, contesto, destinatari)

3.2.1. Esigenza/bisogno che s'intende affrontare (esplicitare il problema/esigenza individuati quali emergenti ed ai quali s'intendono fornire risposte con il progetto, precisare qual è stato, concretamente, il percorso che ha portato all'individuazione del problema/esigenza).

La scuola dispone di una rete di computer e di collegamenti in rete decisamente sotto utilizzata nella didattica. Parte del personale della scuola non ha sufficienti conoscenze dello strumento informatico per potersene avvalere con profitto nella pratica didattica e/o nella produttività personale.

L'istituto utilizza prevalentemente software proprietario a costi elevati anche quando esistono alternative gratuite disponibili in rete, ciò comporta un aggravio di spesa non sempre necessario o sufficientemente motivato. L'abitudine di docenti ed alunni a fruire delle risorse in rete, sia come software che come contenuti comporta un risparmio e una maggiore velocità di reperimento di informazioni e dati aggiornati.

3.2.2. Autonomia e integrazione rispetto ad altre iniziative locali (indicare in quali termini, concretamente ed in che misura, il progetto si integra ad altre iniziative locali esistenti).

3.2.3. Specificare caratteristiche, modalità di reperimento e di selezione dei destinatari del progetto

Partecipazione su base volontaria con priorità nell'ordine a docenti, Ata e studenti delle classi terminali – selezione con test di ingresso su livello di conoscenze (vedi allegato) in modo da suddividere i partecipanti in due gruppi

Ripor-
tare
nell'abstract del
progetto

3.3 Architettura del progetto

<p>3.3.1 Obiettivi del progetto (riferiti al problema che si intende affrontare)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppare le competenze di base nell'uso del supporto tecnologico • Portare a conoscenza degli utenti scolastici il mondo dell'open source e il suo valore pedagogico. • Fornire dei possibili modelli di utilizzo della strumentazione informatica nella didattica disciplinare 	<p>Riportare nell'abstract del progetto</p>
--	---

<p>3.3.2 Descrizione sintetica del progetto:</p> <p>Serie di lezioni pomeridiane articolate in moduli di due ore ciascuno, di cui le prime 20 aperte a tutto il personale e le ultime 5 riservate al personale docente, in funzione degli argomenti trattati.</p> <p>Le prime 40 ore saranno gestite dai tecnici informatici dell'istituto, coordinati dalla funzione strumentale per l'innovazione tecnologica, e verteranno sull'uso del PC e della rete nella produttività individuale.</p> <p>Le ultime 10 ore saranno gestite dal titolare della funzione strumentale suddetta e verteranno sull'uso delle risorse web nella didattica disciplinare</p>	<p>Riportare, eventualmente in sintesi, nell'abstract del progetto</p>
--	--

<p>3.3.2. Illustrazione delle metodologie di intervento, anche didattiche, che si intendono attivare per la realizzazione del progetto:</p> <p>Lezioni teorico-pratiche in aula attrezzata (Vedi programmi allegati)</p>
--

<p>3.3.3 Attrezzature e tecnologia (specificare la natura delle attrezzature, ivi comprese le dotazioni librerie)</p> <p>Dotazione dell'aula informatica del Liceo Rodari</p>

3.4. Monitoraggio e verifica

<p>3.4.1. Modalità di monitoraggio in itinere dell'andamento del progetto (precisare anche da chi è svolta la funzione e la collocazione temporale).</p> <p>Monitoraggio mediante schede di presenza e prove pratiche nella seconda parte di ogni modulo- monitoraggio effettuato dal tutor d'aula</p>
--

<p>3.4.2. Modalità di verifica finale (specificare contenuti e metodologie da utilizzare per il resoconto finale sull'attività svolta e chi svolge questa funzione, se prevista)</p> <p>Test di valutazione del percorso svolto con rilascio di attestato se si supera l'80% delle risposte (vedi allegato)</p>

3.5 Risultati generali attesi

<p>Ricadute dell'intervento e continuità degli effetti (Esplicitare concretamente le ricadute del progetto)</p> <p>Miglioramento delle capacità di studio di conoscenze informatiche di base</p> <p>Miglioramento della capacità degli insegnanti di fruire delle risorse tecnologiche dell'istituto e di avvalersene nella pratica didattica</p>
--

SEZIONE 4

4.1 - ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

(per ogni fase riempire una scheda)

Articolazione fase

n° 1 (unica)

Titolo: Corso di informatica di base - le risorse in rete per la didattica

Prerequisiti di ingresso (descrivere i prerequisiti formativi/culturali/esperienziali , necessari per poter accedere alla fase)

Il prerequisito consiste nell'assenza o carenza delle competenze informatiche di base come evidenziato dal test di selezione

Risultati attesi (esprimere in forma sintetica l'obiettivo generale ed il risultato a cui tende la fase)

Capacità di gestione del sistema operativo del PC; capacità di utilizzo dei programmi open source per la produttività individuale (open office) per la videoscrittura e per la realizzazione di presentazioni e grafici; capacità di utilizzare le risorse web per la ricerca di dati e di notizie; capacità di organizzare moduli didattici con utilizzo delle risorse informatiche.

Attività fondamentali (elencare le attività fondamentali ai fini del raggiungimento del risultato atteso; tale elenco deve esprimere un insieme di azioni/comportamenti professionali, performance, attraverso l'uso di forme verbali come, ad esempio, "sviluppare le applicazioni informatiche in ambiente").

Sviluppo della capacità di accedere alle strumentazioni informatiche e all'utilizzo dei programmi di videoscrittura, produzione di presentazioni, fogli di calcolo, browser web; Realizzazione di semplici file di testo, presentazione, grafici e loro archiviazione e invio alle periferiche di output:

Ricerca delle risorse per la didattica nel web e prove di utilizzo in lezione simulata

Durata espressa in ore. (elencare giorno, ora di attuazione della fase)

50 ore suddivise in 25 moduli il Mercoledì dalle 14.30 alle 16.30

Metodologie e strumenti di formazione (descrivere sinteticamente le diverse modalità didattiche con le quali i contenuti vengono affrontati, come ad esempio, in aula, in laboratorio, stage, FAD, simulazioni, casi di studio, ecc.).

Lezioni in aula attrezzata attraverso una prima fase teorica, una simulazione pratica e relativa esercitazione guidata

Metodologie e strumenti di verifica (descrivere sinteticamente i metodi/strumenti da adottare per la valutazione dell'effettivo raggiungimento delle competenze che nel loro insieme consentono di conseguire il risultato atteso) .

Prove pratiche eseguite durante i moduli didattici

Numero e Tipologia formatori

N° operatori	Ruolo (docente, tutor..)	Caratteristiche (junior, senior, esperti dal mondo del lavoro..)	Disciplina	Totale ore
2	Tecnici informatici	Junior	Informatica di base	40
1	docente	Funzione strumentale N. T.	Didattica mediata dalle TIC	10

4.2 – RIEPILOGO DELLE FASI

N° fase	Denominazione	Durata	Ore previste	n. allievi
1	Corsi di informatica	6 mesi	50	50

4.3 - STRUTTURAZIONE TEMPORALE DEL PROGETTO

<i>Fasi</i>	<i>Periodo</i>											
	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Unica	X	X	X	X	X							

SEZIONE 5 – SCHEDE DEI MATERIALI CHE VERRANNO PRODOTTI ALL'INTERNO DEL PROGETTO

SEZIONE 6 – PIANO FINANZIARIO

Da compilare con l'assistenza del D.S.G.A.

SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE, ATA, ESPERTI ESTERNI:

Tipologia Personale	Importo orario	N. ore	Totale lordo	Contributi /IVA
Attività aggiuntive di insegnamento	€ 35,00			
Attività aggiuntive non insegnamento	€ 17,50	10	€ 175,00	57,22
Attività aggiuntive A.A / A.T	€ 14,50	40	€ 580,00	189,66
Attività aggiuntive Collaboratori scolastici	€ 12,50			
Esperti Esterni				
Spese per il personale			€ 755,00	246,88
Spese per esperti				
Di cui a carico del Fondo d'Istituto			€ 755,00	246,88
Finanziamenti da proventi esterni				
Rimanenza a carico del Fondo d'Istituto				

6.1. SPESE PER LA PROGETTAZIONE E/ RICERCA

Tipologia Personale	Importo orario	N. ore	Totale lordo	Contributi /IVA
Docenti interni	€ 17,50			
Dipendenti di enti pubblici				
Personale esterno				
Spese per la ricerca, progettazione				
Di cui a carico del Fondo d'Istituto				

6.2. SPESE PER LA FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO

Tipologia Personale	Importo orario	N. ore	Totale lordo	Contributi /IVA
Direzione	€ 41,31 (giornaliere)			
Docenza	€ 41,32 (al massimo)			
Attività aggiuntive personale docente	€ 17,50			
Attività aggiuntive Assistenti tecnici	€ 14,50			
Personale esterno all'Istituto				
Attività aggiuntive Assistenti Amministrativi	€ 14,50			
Di cui a carico del Fondo d'Istituto				

6.3 SPESE PER GLI ALLIEVI (USCITE DIDATTICHE, CORSI, ...)

Tipologia Spesa	Importo
Spese per uscite didattiche	
Spese di viaggio per i docenti accompagnatori	
Iscrizione a concorsi	
Spese per gli allievi	
Di cui a carico del Fondo d'Istituto	

6.4 SPESE MATERIALE

Tipologia Spesa	Importo	IVA (20%)
Consumo		
Cancelleria, fotocopie		
Interventi di manutenzione o nuove installazioni		
Acquisto/locazione di beni		
Spese per il materiale		
Di cui a carico del Fondo d'Istituto		

Spesa a carico del Fondo d'Istituto	1.001,88	Riportare nell'abstract del progetto
Finanziamento richiesto a privati		
Finanziamento pubblico richiesto		
Spesa complessiva del progetto	1.001,88	

SEZIONE 7 – ADATTAMENTI AL PROGETTO

ADATTAMENTI CHE VERRANNO APPORTATI AL PROGETTO NELL'EVENTUALITA' CHE VENGANO A MANCARE PARTE DEI FINANZIAMENTI CHIESTI A PRIVATI E AD ALTRI ENTI PUBBLICI

FIRMA DEI DOCENTI PROPONENTI